|  |  |
| --- | --- |
| CÔNG TY TNHH SYBSY**TÊN PHÒNG, BAN BAN HÀNH1**Số: …/GNP-…2… | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***…3…, ngày ... tháng ... năm …*  |

**GIẤY NGHỈ PHÉP**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xét Đơn đề nghị nghỉ phép ngày.................của ông (bà)....... 2....... cấp cho:

Ông (bà):........... .................... ................. 4............................. .................. .....

Chức vụ: ........................ ......................... .................... ..................................

Được nghỉ phép trong thời gian....................... kể từ ngày..................... đến hết ngày ........ tại.................................5 …......................................................

Số ngày nghỉ phép nêu trên được tính vào thời gian ……………….6……../.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- …7….;- Lưu: VT, …8… | **QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ***(Chữ ký của người có thẩm quyền,**dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)*  **Họ và tên** |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Ghi chú:***

1 Tên cơ quan, tổ chức cấp giấy nghỉ phép.

2 Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức cấp giấy nghỉ phép.

3 Địa danh.

4 Họ và tên, chức vụ và đơn vị công tác của người được cấp giấy phép.

5 Nơi nghỉ phép

6 Thời gian nghỉ phép theo Luật lao động (nghỉ hằng năm có lương hoặc nghỉ không hưởng lương hoặc nghỉ việc riêng mà vẫn hưởng nguyên lương …).

7 Người được cấp giấy nghỉ phép.

8 Chữ viết tắt của đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần).